



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРАСНОГВАРДЕЙСКИЙ РАЙОН ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

23.04.2025

№ 264 - п

с. Плешаново

**Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей
и подростков в Красногвардейском районе**

В соответствии с Указом Губернатора Оренбургской области от 30 апреля 2020 года № 208-ук «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Оренбургской области в 2020 году и последующие годы», Уставом муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области, в целях обеспечения полноценного отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Красногвардейском районе, администрация района постановляет:

1. Утвердить Положение о межведомственной координационной комиссии по организации оздоровления и отдыха детей и подростков в муниципальном образовании Красногвардейский район Оренбургской области (далее - межведомственная координационная комиссия) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав межведомственной координационной комиссии по организации оздоровления и отдыха детей и подростков в муниципальном образовании Красногвардейский район Оренбургской области согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Межведомственной координационной комиссии:

3.1. провести районный месячник по подготовке и проведению летней оздоровительной работы с детьми и подростками с 15 апреля по 16 мая 2025 года;

3.2. организовать в период с 13 мая по 16 мая 2025 года приемку лагерей с дневным пребыванием в соответствии с графиком приемки согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

3.3. обеспечить контроль за организацией летнего отдыха обучающихся в лагерях с дневным пребыванием в соответствии с графиком контрольных проверок лагерей, функционирующих на базе муниципальных общеобразовательных организаций, согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать государственному бюджетному учреждению социального обслуживания Оренбургской области «Комплексный центр

социального обслуживания населения» в Красногвардейском районе (Наумовой Т.Ф.):

4.1. информировать население муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области, о механизме организации отдыха и оздоровления детей на территории Оренбургской области;

4.2. обеспечить сбор от родителей детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, пакета документов для предоставления сертификата на получение государственной поддержки на отдых и оздоровление детей, получения родителями компенсации за самостоятельно приобретенные путевки в учреждения отдыха и оздоровления;

4.3. обеспечить своевременное ведение, актуализацию данных в автоматизированную информационную систему «Электронный социальный регистр населения Оренбургской области».

5. Отделу образования администрации муниципального образования Красногвардейский район (Гончаровой И.А.):

5.1. обеспечить деятельность лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных общеобразовательных организаций района в летний период 2025 согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

5.2. организовать приобретение продуктов питания муниципальными общеобразовательными организациями для лагерей дневного пребывания в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5.3. обеспечить финансирование расходов на организацию питания участников смен лагерей с дневным пребыванием в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главным распорядителем на 2025 год;

5.4. обеспечить взаимодействие с Юго-Западным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Оренбургской области по осуществлению данной службой санитарно-эпидемиологического надзора на предмет соответствия деятельности лагерей дневного пребывания требованиям Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 года № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

5.5. обеспечить взаимодействие с отделом надзорной деятельности и профилактической работы по Сорочинскому муниципальному округу, Тоцкому и Красногвардейскому районам, ГУ МЧС России по Оренбургской области по обеспечению контроля соблюдения мер пожарной безопасности в лагерях с дневным пребыванием в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;

5.6. обеспечить взаимодействие с отделением МВД России по Красногвардейскому району по обеспечению общественного порядка в местах расположения лагерей с дневным пребыванием, массового отдыха и досуга детей и подростков, проведение в лагерях с дневным пребыванием мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, а также профилактических бесед с участниками смен на правовые темы в целях предупреждения несчастных случаев и преступлений среди несовершеннолетних;

5.7. исключить купание детей в реке и других открытых водоемах во время их пребывания в лагере дневного пребывания;

5.8. обеспечить организацию перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом в соответствии с Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 года № 1527 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами» и Методическими рекомендациями Министерства образования и науки РФ от 29 июля 2014 года № 08-988 «Об организации перевозок обучающихся в образовательные организации»;

5.9. осуществлять координацию и контроль структурных подразделений и районных ведомств за организацией работы по обеспечению организации отдыха и оздоровления детей на территории муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Оренбургской области, нормативно-правовыми актами администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области;

5.10. осуществлять мониторинг проведения детской оздоровительной кампании.

6. Рекомендовать главному врачу Красногвардейской участковой больницы ГБУЗ «Сорочинская межрайонная больница» (Компанеев Е.Г.):

6.1. обеспечить своевременное и качественное проведение медицинских осмотров сотрудников, направляемых на работу в летние оздоровительные учреждения;

6.2. медицинское обслуживание лагерей с дневным пребыванием осуществлять на договорной основе;

6.3. выделять специалистов для медицинского сопровождения детских организованных групп во время оздоровительной кампании;

6.4. осуществлять мониторинг эффективности оздоровления детей в лагерях дневного пребывания.

7. Директору МБУ «Комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту» (Комарь Р.Н.):

7.1. обеспечить малым спортивным инвентарем площадки кратковременного пребывания детей по месту жительства;

7.2. обеспечить координацию деятельности площадок по месту жительства детей, функционирующих на территории района;

7.3. провести работу с руководителями сельскохозяйственных производственных предприятий, крестьянско-фермерских хозяйств района,

государственным бюджетным учреждением «Центр занятости населения Красногвардейского района» по выделению рабочих мест для временного трудоустройства молодежи из семей социального риска;

7.4. предусмотреть средства для софинансирования временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет на базе муниципальных общеобразовательных организаций в каникулярное и свободное от учебы время детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.

8. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Дом детского творчества» (Агайдаровой Г.Ж.):

8.1. организовать работу по оказанию методической помощи педагогам муниципальных общеобразовательных организаций района в организации досуга учащихся в лагерях с дневным пребыванием, на площадках по месту жительства;

8.2. обеспечить участие лагерей дневного пребывания в необходимых конкурсных процедурах по организации отдыха и оздоровления детей.

9. Муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Спортивная школа» (Кучаеву И.З.) организовать работу детских площадок в июне месяце.

10. Отделу профилактики безнадзорности и защиты прав несовершеннолетних администрации района (Карякиной М.Н.) обеспечить занятость подростков, состоящих на профилактическом учете.

11. Отделу культуры администрации района (Дегтяренко Т.П.):

11.1. обеспечить деятельность площадок кратковременного пребывания детей по месту жительства на базах филиалов муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечно-клубная система» независимо от муниципальных образовательных организаций. Количество смен определить с учетом специфики работы. Продолжительность смены не менее 21 рабочего дня;

11.2. предоставить директору МБУ «Комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту» до 16 июня 2025 года программы деятельности площадок по месту жительства детей, организованных на базах сельских домов культуры, списки участников смены с указанием их возраста.

12. Руководителям муниципальных образовательных организаций района:

12.1. обеспечить организацию смен лагеря с дневным пребыванием, в том числе для детей, состоящих на внутришкольном учете, на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, одаренных детей, детей участников СВО;

12.2. обеспечить участие сотрудников лагерей дневного пребывания в гигиеническом обучении (апрель-май 2025 год);

12.3. провести необходимую подготовку лагерей дневного пребывания к началу смены, обратив особое внимание на обеспечение качества воды хозяйственно-питьевого назначения, оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарного законодательства, а также обеспечить

санитарно-эпидемиологические требования к организации питания детей, использовать в рационе питания участников смен пищевые продукты, обогащенные витаминами, микронутриентами, йодированную соль;

12.4. осуществлять открытие лагеря только после получения санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности организации, осуществляемой отдых детей и их оздоровление, санитарно-эпидемиологическим требованиям, в срок до 24 мая 2025 года;

12.5. обеспечить выполнение противопожарных мероприятий;

12.6. обеспечить проведение дератизационных, дезинфекционных и дезинсекционных, аккарицидных мероприятий открытых территорий, пищеблока, мест общего пользования за 7 дней до начала смены и в период деятельности лагеря с установленной периодичностью в соответствии с требованиями действующего законодательства;

12.7. обеспечить оптимальный режим работы муниципальных образовательных организаций, использовать компьютерные классы, спортивные залы, школьные мастерские, актовые залы для проведения мероприятий во время работы лагеря дневного пребывания;

12.8. создать в сети Интернет информационный ресурс с размещением справочных сведений об оздоровительной организации, предоставляемых услугах, проводимых мероприятиях;

12.9. обеспечить комплектование оздоровительного учреждения квалифицированными кадрами;

12.10. обеспечить выполнение должностных обязанностей сотрудниками оздоровительных учреждений, направленных на организацию безопасного отдыха и оздоровления детей и подростков.

13. Редакции газеты «Красногвардеец» регулярно освещать ход летней оздоровительной кампании.

14. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Красногвардейский район Оренбургской области от 27 апреля 2024 № 321-п «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024 года».

15. Установить, что настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания, распространяется на правоотношения, возникшие с 15 апреля 2025 года и подлежит размещению на официальном сайте Красногвардейского района в сети Интернет.

16. Возложить контроль за исполнением настоящего постановления на заместителя главы администрации района по социальным вопросам Пеннер Н.В.

Исполняющий обязанности
главы района



С.Р. Арсланов

Разослано: в дело, членам комиссии - 12 экз., финансовому отделу администрации района, отделу образования администрации района, прокурору района.

Положение
о межведомственной координационной комиссии по организации
оздоровления и отдыха детей и подростков
в муниципальном образовании
Красногвардейский район Оренбургской области

1. Общие положения

1.1. Межведомственная координационная комиссия по организации оздоровления и отдыха детей и подростков в муниципальном образовании Красногвардейский район Оренбургской области является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов в сфере организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Красногвардейского района.

1.2. В своей деятельности межведомственная координационная комиссия руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и настоящим Положением.

1.3. Персональный состав межведомственной координационной комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Красногвардейский район.

1.4. Участие в работе межведомственной координационной комиссии осуществляется без права замены членов комиссии.

2. Основные задачи
межведомственной координационной комиссии

Основными задачами межведомственной координационной комиссии являются:

- выявление и оказание содействия в решении наиболее актуальных вопросов в сфере отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Красногвардейского района;
- разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в Красногвардейском районе;
- анализ эффективности реализации программ, планов и мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Красногвардейского района, в том числе выполняемых в форме социального заказа на конкурсной основе, а также анализ деятельности учреждений и организаций, участвующих в данной работе.

3. Права

межведомственной координационной комиссии

Межведомственная координационная комиссия имеет право:

- вносить на рассмотрение главы района предложения по вопросам, входящим в компетенцию межведомственной координационной комиссии;
- участвовать в подготовке проектов постановлений администрации муниципального образования Красногвардейский район, правовых актов иных исполнительных органов местного самоуправления, направленных на решение вопросов отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Красногвардейского района;
- заслушивать информацию руководителей (представителей) структурных подразделений администрации муниципального образования Красногвардейский район, учреждений и организаций района по вопросам отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Красногвардейского района;
- запрашивать и получать от структурных подразделений администрации муниципального образования Красногвардейский район, учреждений и организаций района информацию по вопросам, относящимся к компетенции межведомственной координационной комиссии;
- создавать из числа членов комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков Красногвардейского района, а также для проверки условий отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях.

4. Организация деятельности

межведомственной координационной комиссии

4.1. Председателем межведомственной координационной комиссии является заместитель главы администрации района по социальным вопросам.

4.2. Председатель межведомственной координационной комиссии осуществляет общее руководство комиссией, координирует ее деятельность и отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.3. Ответственный секретарь межведомственной координационной комиссии обеспечивает оповещение членов межведомственной координационной комиссии и приглашенных о дне заседаний, повестке дня и других вопросах, осуществляет подготовку и рассылку проектов решений и иных документов членам комиссии, готовит протоколы заседаний.

4.4. В работе межведомственной координационной комиссии могут принимать участие представители федеральных органов, структурных подразделений администрации муниципального образования Красногвардейского района, учреждений и организаций, заинтересованных предприятий района.

5. Заседания межведомственной координационной комиссии

5.1. Заседания межведомственной координационной комиссии ведет председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

5.2. Межведомственная координационная комиссия работает на основании перспективных планов, которые обсуждаются на заседании межведомственной координационной комиссии и утверждаются председателем межведомственной координационной комиссии

5.3. Повестка дня заседания межведомственной координационной комиссии формируется ответственным секретарем межведомственной координационной комиссии на основании перспективного плана и предложений членов межведомственной координационной комиссии, которые представляются ответственному секретарю межведомственной координационной комиссии вместе с необходимыми материалами не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания межведомственной координационной комиссии

5.4. Периодичность плановых заседаний организационного характера составляет не менее двух раз перед началом летнего оздоровительного сезона (апрель, май).

5.5. Заседания межведомственной координационной комиссии предусматривают, в том числе, и выездной характер работы.

5.6. Выездные заседания проводятся в соответствии с графиком, утвержденным председателем межведомственной координационной комиссии. По итогам выездного заседания составляется акт.

5.7. В случае возникновения внештатной ситуации межведомственной координационной комиссия собирается в течение одного дня.

6. Решения межведомственной координационной комиссии

6.1. Решения межведомственной координационной комиссии носят рекомендательный характер.

6.2. Межведомственная координационная комиссия принимает решения простым большинством голосов. Решения межведомственной координационной комиссии правомочны, если в заседании участвует не менее половины членов межведомственной координационной комиссии.

6.3. Решение межведомственной координационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии и ответственным секретарем межведомственной координационной комиссии, и доводится до сведения соответствующих организаций в виде выписок из протокола заседания межведомственной координационной комиссии.

Приложение № 2
к постановлению
администрации района
от 23.04.2025 № 264-п

Состав
межведомственной координационной комиссии по организации оздоровления и
отдыха детей и подростков в муниципальном образовании Красногвардейский
район
Оренбургской области

- | | |
|----------------|---|
| Пеннер Н.В. | - председатель комиссии, заместитель главы администрации района по социальным вопросам; |
| Гончарова И.А. | - заместитель председателя комиссии, начальник отдела образования администрации района; |
| Драная Л.А. | - ответственный секретарь, директор МКУ «Информационно-методический центр системы образования Красногвардейского района» (по согласованию). |

Члены комиссии:

- | | |
|----------------|---|
| Наумова Т.Ф. | - директор ГБУСО «КЦСОН» (по согласованию); |
| Калугин В.А. | - начальник отделения МВД России по Красногвардейскому району (по согласованию); |
| Бачурин Е.Ю. | - начальник ОНД и ПР по Сорочинскому городскому округу, Тоцкому и Красногвардейскому районам, ОНД и ПР ГУ МЧС России по Оренбургской области (по согласованию); |
| Мишучкова С.А. | - директор ГКУ «Центр занятости населения Красногвардейского района» (по согласованию); |
| Компанеев Е.Г. | - главный врач Красногвардейской участковой больницы ГБУЗ «Сорочинская межрайонная больница» (по согласованию); |
| Комарь Р.Н. | - директор МБУ «Комитет по делам молодежи, физической культуре и спорту»; |
| Карякина М.Н. | - начальник отдела профилактики безнадзорности и защиты прав несовершеннолетних администрации |

района;

Дегтяренко Т.П.

- начальник отдела культуры администрации района;

Пискунов А.В.

- инспектор группы комплексной защиты объектов
старший лейтенант полиции Сорочинского ОВО
ФФГКУ «УВО ВНГ России по Оренбургской
области» (по согласованию).

Приложение № 3
к постановлению
администрации района
от 23.04.2025 № 264 -п

График
приемки лагерей с дневным пребыванием детей

№	Образовательное учреждение	Дата приемки
1	МБОУ «Яшкинская СОШ» имени Анохина К.А. МБОУ «Кинзельская СОШ» имени Васильева Н.Ф. МБОУ «Свердловская СОШ» МБОУ «Ишальская НОШ» МБОУ «Пролетарская СОШ»	13 мая 2025 года
2	МБОУ «Токская СОШ» МБОУ «Нижнекрystalьская СОШ» МБОУ «Петровская ООШ» МБОУ «КСОШ №1 им. Ильичева И.Е.» МБОУ « Красногвардейская гимназия»	14 мая 2025 года
3	МБОУ «Подольская СОШ» МБОУ «Пушкинская ООШ» МБОУ «ООШ им. Д.Юлтыя» МБОУ «Ивановская ООШ» имени Сивакова И.П.	15 мая 2025 года
4	МБОУ «Преображенская СОШ» МБОУ «Никольская СОШ» МБОУ «Новоюласинская СОШ» МБОУ «Залесовская ООШ» имени Подольцева И.Г.	16 мая 2025 года

Приложение № 4
к постановлению
администрации района
от 23.04.2025 № 264-п

График
контрольных проверок лагерей, функционирующих
на базе муниципальных общеобразовательных организаций

**Сведения
по организации лагерей дневного пребывания в ОУ
Красногвардейского района**

№ п\п	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Дата контрольной проверки
1	МБОУ «Основная общеобразовательная школа имени Даута Юлтыя» - ЛДП «Солнышко»	21.06.2025
2	МБОУ «Ишальская НОШ» - ЛДП «Веселое лето»	13.06.2025
3	МБОУ «Петровская ООШ» - ЛДП «Ассорти»	14.06.2025
4	МБОУ «Свердловская СОШ» ЛДП - «Росток»	06.06.2025
5	МБОУ «Яшкинская СОШ» имени Анохина К.А.- ЛДП «Ромашка»	06.06.2025
6	МБОУ «Никольская СОШ» - ЛДП «Доброе лето»	07.06.2025
7	МБОУ «Ивановская ООШ» имени Сивакова И.П.- ЛДП «Лукоморье»	07.06.2025
8	МБОУ «Токская СОШ»- ЛДП «Рюкзачок»	13.06.2025
9	МБОУ «Нижнекристальская СОШ»- ЛДП «Радуга лета»	14.06.2025
10	МБОУ «Пролетарская СОШ» - ЛДП «Солнышко»	13.06.2025
11	МБОУ «Пушкинская ООШ» - ЛДП «Тополёк»	21.06.2025
12	МБОУ «Новоюласинская СОШ» - ЛДП «Радуга»	03.06.2025
13	МБОУ «Преображенская СОШ» - ЛДП «Вдохновение»	07.06.2025
14	МБОУ «Кинзельская СОШ» имени Васильева Н.Ф.- ЛДП «Апельсиновый ёж»	06.06.2025
15	МБОУ «Залесовская ООШ» имени Подольцева И.Г.- ЛДП «Растишка»	03.06.2025
16	МБОУ «Подольская СОШ» - ЛДП «Друзья»	21.06.2025
17	МБОУ «КСОШ №1 им. Ильичева И.Е.» ЛДП	

	«Антошка»	
18	МБОУ «Красногвардейская гимназия» ЛДП «Робинзон»	14.06.2025

**Деятельность
лагерей с дневным пребыванием детей на базе муниципальных
общеобразовательных организаций района в летний период 2025 года**

№ п/ п	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Даты проведения смен	Количество детей
1	МБОУ «Основная общеобразовательная школа имени Даута Юлтыя» - ЛДП «Солнышко»	с 02.06 по 26.06.- 21 день	10
2	МБОУ «Ишальская НОШ» - ЛДП «Веселое лето»	с 30.05 по 24.06.- 21 день	17
3	МБОУ «Петровская ООШ» - ЛДП «Ассорти»	с 30.05 по 24.06.- 21 день	20
4	МБОУ «Свердловская СОШ» ЛДП «Росток»	со 02.06 по 26.06 - 21 день	20
5	МБОУ «Яшкинская СОШ» имени Анохина К.А.- ЛДП «Ромашка»	со 02.06 по 26.06.- 21 день	20
6	МБОУ «Никольская СОШ» - ЛДП «Доброе лето»	со 02.06 по 26.06.- 21 день	10
7	МБОУ «Ивановская ООШ» имени Сивакова И.П.- ЛДП «Лукоморье»	с 02.06 по 26.06.- 21 день	10
8	МБОУ «Токская СОШ» - ЛДП «Рюкзачок»	с 30.05 по 24.06.- 21 день	20
9	МБОУ «Нижнекристальская СОШ» - ЛДП «Радуга лета»	со 02.06 по 26.06.- 21 день	20
10	МБОУ «Пролетарская СОШ» - ЛДП «Солнышко»	с 30.05 по 24.06.- 21 день	20
11	МБОУ «Пушкинская ООШ» - ЛДП «Тополёк»	со 02.06 по 26.06.- 21 день	20

12	МБОУ «Новоюласинская СОШ» - ЛДП «Радуга»	с 30.05 по 24.06 - 21 день	15
13	МБОУ «Преображенская СОШ» - ЛДП «Вдохновение»	со 02.06 по 26.06.- 21 день	20
14	МБОУ «Кинзельская СОШ» имени Васильева Н.Ф.- ЛДП «Апельсиновый ёж»	со 02.06 по 30.06.- 21 день	25
15	МБОУ «Залесовская ООШ» имени Подольцева И.Г.- ЛДП «Растишка»	со 02.06 по 26.06 - 21 день	10
16	МБОУ «Подольская СОШ» - ЛДП «Друзья»	с 29.05 по 27.06. - 21 день	70
17	МБОУ «КСОШ №1 им. Ильичева И.Е.» ЛДП «Антошка»	со 02.06 по 26.06- 21 день	100
18	МБОУ «Красногвардейская гимназия» ЛДП «Робинзон»	со 03.06 по 27.06.- 21 день	100
	Итого		527